



Excmo. Ayuntamiento  
de Almazán

# Declaración responsable de primera ocupación de construcciones e instalaciones

Ley 5/1999, de Urbanismo de Castilla y León (Decreto-Ley 4-2020 de 18 de junio)

## 1. Solicitante

Nombre y Apellidos o Razón Social	CIF / DNI
-----------------------------------	-----------

## 2. Representante

Nombre y Apellidos o Razón Social	CIF / DNI
-----------------------------------	-----------

## 3. Datos a efecto de Notificaciones y contacto

Domicilio		
Localidad	Provincia	Código Postal
Correo electrónico	Teléfono(s)	Fax

## 4. Emplazamiento de los actos de las obras:

Vía	Número	Escalera	Planta	Puerta
-----	--------	----------	--------	--------

Referencia Catastral del inmueble de las obras

## 5. Datos complementarios

La licencia de obras a la que se refiere esta Declaración fue tramitada con el número de expediente:

La licencia de obras fue concedida con fecha:

## 6. Documentos que se acompañan (márquese con una X)

### Alta de la edificación en el catastro (Declaración de alteración catastral Modelo 900D).

### Documentación técnica de la finalización de las obras:

Certificado final de obra y valoración final de la misma suscrito por los miembros de la dirección facultativa y visado, cuando sea preceptivo de conformidad con el RD 1000/2010, de 5 de agosto, sobre visado colegial obligatorio.

Documentación gráfica fin de obra (si existen desviaciones de lo ejecutado respecto al proyecto).

Comprobaciones acústicas, conforme al artículo 29 de la Ley 5/2009 del Ruido, en su caso.

Cualesquiera otras autorizaciones previas exigidas por la legislación sectorial de la Comunidad Autónoma de Castilla y León o por la normativa estatal. (Ocupación de dominio público, Carreteras, Confederación Hidrográfica, Patrimonio, etc...)

### Certificación de la correcta gestión de los residuos generados por las obras conforme al Real Decreto 105/2008.

### Documentación complementaria o modificación de la declaración presentada con fecha:

Otras:

## 7. Declaro

**Declaro bajo mi exclusiva responsabilidad** que los actos a que se refiere la presente declaración **cumplen las condiciones prescritas en la licencia y normativa aplicable** y me comprometo a mantener su cumplimiento durante el tiempo que dure el ejercicio de los actos que se refiere.

Firmo y doy mi consentimiento expreso para poder utilizar los datos facilitados en los términos indicados al dorso.

En Almazán, a                      de                      de

Firma del solicitante o representante

**SR. ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE ALMAZÁN**

Mediante la firma del presente documento usted da su consentimiento expreso para que podamos utilizar con este fin concreto los datos facilitados por usted, comprometiéndonos a tratar de forma confidencial los datos de carácter personal facilitados y a no comunicar o ceder información a terceros.

He sido informado de que esta Entidad va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña para la realización de actuaciones administrativas.

**Información básica sobre protección de datos:**

Responsable: Ayuntamiento de ALMAZAN

Finalidad: Tramitar procedimientos y actuaciones administrativas.

Legitimación: Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad.

Destinatarios: Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los Encargados del Tratamiento de los Datos. No hay previsión de transferencias a terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.

Información Adicional: Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente dirección <https://almazan.sedelectronica.es/info.1> (página de la sede electrónica municipal con referencia a la normativa en materia de protección de datos).

Presto mi consentimiento para que los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña puedan ser utilizados para el envío de información de interés general.

**Información básica sobre protección de datos:**

Responsable: Ayuntamiento de ALMAZAN

Finalidad Principal: Informar sobre las actividades que se realizan por el Ayuntamiento de ALMAZAN

Legitimación: Consentimiento

Destinatarios: Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los Encargados del Tratamiento de los Datos. No hay previsión de transferencias a terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.

Información Adicional: Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente dirección <https://almazan.sedelectronica.es/info.1> (página de la sede electrónica municipal con referencia a la normativa en materia de protección de datos).