



Excmo. Ayuntamiento
de Almazán

SOLICITUD DE LICENCIA AMBIENTAL

1. Solicitante

Empresa/Nombre y Apellidos	CIF / DNI
----------------------------	-----------

2. Representante

Nombre y Apellidos	DNI
--------------------	-----

3. Datos a efecto de Notificaciones y contacto

Domicilio		
Localidad	Provincia	Código Postal
Correo electrónico	Teléfono(s)	Fax

4. Solicita Licencia Ambiental

Para	
En la Dirección	
Potencia Mecánica (en Kw)	Superficie (en m2)

5. Documentos que acompaña:

Fotocopia del D.N.I. del solicitante.

Si interviene mediante representante, documentación que acredite la representación del firmante de la solicitud (Fotocopia de la escritura de constitución y C.I.F. de la Sociedad, y, en su caso, poder notarial).

Dos ejemplares del Proyecto técnico Básico redactado por técnico competente, con el contenido del art 27 del Decreto Legislativo 1/2015, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Prevención Ambiental de Castilla y León.

Cuando se trate de actividades que puedan causar molestias por ruidos y vibraciones, se presentara un proyecto acústico redactado por técnico titulado competente, en los términos del art 30,1 de la Ley 5/2009 del Ruido de Castilla y León.

Evaluación de impacto ambiental	SI	NO
Solicitud de licencia de obras	SI	NO

Firmo y doy mi consentimiento expreso para poder utilizar los datos facilitados en los términos indicados al dorso.

En _____, a _____ de _____ de _____

Fdo:

Al Sr. Alcalde del Ayuntamiento de Almazán

Mediante la firma del presente documento usted da su consentimiento expreso para que podamos utilizar con este fin concreto los datos facilitados por usted, comprometiéndonos a tratar de forma confidencial los datos de carácter personal facilitados y a no comunicar o ceder información a terceros.

He sido informado de que esta Entidad va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña para la realización de actuaciones administrativas.

Información básica sobre protección de datos:

Responsable: Ayuntamiento de ALMAZAN

Finalidad: Tramitar procedimientos y actuaciones administrativas.

Legitimación: Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad.

Destinatarios: Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los Encargados del Tratamiento de los Datos. No hay previsión de transferencias a terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.

Información Adicional: Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente dirección <https://almazan.sedelectronica.es/info.1> (página de la sede electrónica municipal con referencia a la normativa en materia de protección de datos).

Presto mi consentimiento para que los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña puedan ser utilizados para el envío de información de interés general.

Información básica sobre protección de datos:

Responsable: Ayuntamiento de ALMAZAN

Finalidad Principal: Informar sobre las actividades que se realizan por el Ayuntamiento de ALMAZAN

Legitimación: Consentimiento

Destinatarios: Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los Encargados del Tratamiento de los Datos. No hay previsión de transferencias a terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.

Información Adicional: Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente dirección <https://almazan.sedelectronica.es/info.1> (página de la sede electrónica municipal con referencia a la normativa en materia de protección de datos).